

## INFORME DE ACTIVIDADES

### CONTRATO No. 65-2023

**Nombre:** José Luis Scaglia Martínez  
**Puesto:** Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos.  
**Reporta a:** Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE-FONAGRO.

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL 16 AL 31 DE ENERO 2023, SEGÚN CONTRATO No. 65-2023; POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL FIDEICOMISO FONAGRO.**

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

*Realicé la revisión del análisis financiero de la Asociación Comunidad Indígena para el Desarrollo Integral y Productivo La Canasta Secananté, realizando las respectivas recomendaciones a dicho análisis financiero previo a su presentación.*

*Realicé la revisión del análisis financiero de la Asociación Adil, realizando las respectivas recomendaciones a dicho análisis financiero previo a su presentación.*

- 2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de las organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

*Apoyé en la revisión, de la corrida financiera del proyecto Implementación de infraestructura productiva para el beneficiado de cardamomo de la Asociación Comunidad Indígena para el Desarrollo Integral y Productivo La Canasta Secananté.*

*Apoyé en la revisión, de la corrida financiera del proyecto Implementación de infraestructura productiva para la Asociación Adil.*

- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

*Apoyé en la revisión del plan de inversión e indicadores económicos del proyecto Implementación de infraestructura productiva para el beneficiado de cardamomo de la Asociación Comunidad Indígena para el Desarrollo Integral y Productivo La Canasta Secananté.*

*Apoyé en la revisión del plan de inversión e indicadores económicos del proyecto Implementación de infraestructura la Asociación Adil.*

- 4. Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado, emitir el informe correspondiente.**

*Realicé visita de acompañamiento para inducción a grupos organizados del Departamento de San Marcos.*

- 5. Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el encargado de cartera.**

*Se apoyó al encargado de recuperación de cartera con información requerida respecto a la generación de intereses de proyectos financiados por FONAGRO.*

- 6. Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO**

*Participé en la reunión con la Coordinación de la UTSE, sobre las metas alcanzadas en el año 2022 y la planificación para el año 2023.*

*Participé en la reunión con el equipo de Evaluación de Proyectos Nuevos de la UTSE, sobre los lineamientos a seguir según el Plan de Trabajo presentado.*

- 7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al encargado de la planificación.**

*Se traslado la información correspondiente a los proyectos asignados al encargado de planificación.*



**8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

*Apoyé en la recepción y traslado de los informes de las organizaciones beneficiadas para su respectiva revisión dentro de la Unidad de Auditoría Interna.*

**9. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las Organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

*Participé en la reunión con las personas de los grupos organizados de la red de agricultores de la Aldea Federación del Departamento de San Marcos.*

**10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de Gerencia General.**

*Durante el presente mes no recibí convocatoria por parte de la Gerencia General para participar en reunión de Consejo Directivo.*

**11. Realizar cualquier otra función que le asigne, dentro de su competencia, la Coordinación de la UTSE y /o la Gerencia General.**

*Participé en conocer, analizar y realizar las recomendaciones respectivas al modelo de corrida financiera (archivo Excel) para la evaluación financiera de propuestas de proyectos nuevos.*

Lic. José Luis Scaglia Martínez

Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos.

Vo. Bo.

Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla  
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Lic. Harold Geovani Estrada Castro  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN